

REGOLAMENTO DEL LaMA_Laboratorio Multimediale di Architettura

Generali: Il Laboratorio Multimediale di Architettura è parte delle strutture scientifiche e di ricerca del Dipartimento di Architettura e progetta e sviluppa le sue iniziative anche coordinandosi con gli altri Laboratori di ricerca.

Il Laboratorio fornisce elaborazioni multimediali per la ricerca e la didattica ed è disponibile per la produzione per conto terzi.

Cura la ricerca e la elaborazione nel settore dell'architettura mediante l'impiego di materiale informativo esistente di tipo visivo, sonoro, grafico, stampato e di elaborazioni originali di tipo grafico, fotografico, video e computerizzato.

Il Laboratorio, che collabora allo sviluppo della didattica e della ricerca del Dipartimento ed a cui possono avere accesso i ricercatori aventi le medesime finalità scientifiche, ha sede nei locali del Dipartimento ed utilizza strumenti, tecnologie e programmi e personale a tale scopo destinati. Il Laboratorio Multimediale nel decidere impegni con gli altri laboratori ed interventi per conto terzi applica le norme che regolano il settore.

Ogni materiale prodotto è di proprietà del Dipartimento che dispone della sua utilizzazione e commercializzazione.

Funzionamento:

- Il responsabile scientifico, chiamato Direttore Scientifico, è un professore di ruolo eletto dal C.d.D. su proposta del Direttore del Dipartimento e resta in carica per anni tre. Il Direttore Scientifico elabora le linee programmatiche di sviluppo del Laboratorio, cura e segue le attività e comunica al Direttore ed al Consiglio i risultati conseguiti, le proposte di ricerca e le convenzioni. Il Centro è aperto ai contributi e alle ricerche finanziate dei docenti del DiAP.

Il Laboratorio quando è utilizzato dai docenti del Dipartimento dotati di fondi di ricerca sarà da questi finanziato, in proporzioni da stabilire, in relazione alla dimensione dell'impegno. Quando si avvarrà di ricercatori, tecnici e specialisti anche esterni al DiAP dovrà regolare il rapporto con essi, di volta in volta secondo le norme, individuando il tipo di prestazione, i compensi ed identificando il capitolo di spesa in funzione dell'ammontare delle erogazioni.

Attrezzature e Personale: Il Laboratorio Multimediale utilizza le attrezzature acquisite con fondi propri e del Dipartimento, a questo scopo destinate. Il Dipartimento cura la manutenzione e le sostituzioni ed impiega il personale interno, in accordo con le esigenze comuni, sotto la guida del Direttore Scientifico e del Direttore del DiAP.