

## REGOLAMENTO DEL LABORATORIO DI INFORMATICA

(in aggiornamento)

L'accesso dei laureandi, dei dottorandi e degli assegnisti al Laboratorio è concesso su presentazione scritta di un docente del Dipartimento, che dovrà essere consegnata all'Ufficio Tecnici. L'elenco degli autorizzati, aggiornato di volta in volta è pubblico. La verifica del possesso dei requisiti necessari per accedere al Laboratorio potrà essere esercitata, in qualunque momento, dal personale docente e non docente. L'utilizzazione del Laboratorio è consentita durante l'orario di apertura. In ore diverse da queste, studenti, laureandi e dottorandi potranno accedervi in presenza del docente autorizzante o di altro docente che garantisca per loro. Fatta salva la priorità del personale docente, nell'utilizzazione delle strutture del Laboratorio i laureandi hanno la precedenza sugli altri utenti. Tutti coloro che fanno uso delle attrezzature del Laboratorio sono tenuti ad averne la massima cura e sono responsabili degli inconvenienti e dei danni causati. La supervisione del Laboratorio è affidata ad un responsabile, che ha il compito di organizzare e sovrintendere al suo regolare funzionamento. Il responsabile e i Tecnici di Laboratorio hanno la facoltà di allontanare, segnalando al Direttore per i provvedimenti del caso, coloro che non si attengono alle norme del presente regolamento. I Tecnici del Laboratorio forniscono il materiale indispensabile all'utilizzo del Laboratorio e provvedono periodicamente alla revisione delle Dir e alla pulitura dei files in Hard Disk. Qualora vi siano esigenze di servizio di natura necessaria ed urgente, il Laboratorio potrà essere chiuso senza preavviso.